**MẪU CC.01**

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI**VIỆN QUỐC TẾ PHÁP NGỮ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày……tháng…..năm……* |

**GIẤY ĐỀ NGHỊ XÁC NHẬN CHẤM CÔNG**

Họ và tên:………………………………………………………………………………

Bộ phận:………………………………………………………………………………..

Đề nghị xác nhận chấm công: ....ngày, từ …giờ…ngày…/…/…đến…giờ..ngày…/…/..

Đến muộn□ Về sớm□ Quên chấm công□ Công tác□ Khác□

Lý do:………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TRƯỞNG PHÒNG/BỘ PHẬN/GIÁM ĐỐC** | **PHÒNG HÀNH CHÍNH TỔNG HỢP** | **NGƯỜI ĐỀ NGHỊ** |

**MẪU CC.02**

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI**VIỆN QUỐC TẾ PHÁP NGỮ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày……tháng…..năm……* |

**PHIẾU ĐĂNG KÝ KHÔNG THỰC HIỆN CHẤM CÔNG BẰNG VÂN TAY**

Căn cứ tình hình công việc thực tế,……………………………………………………... …………………………………………………………………………………………...Bộ phận: …………………………………………………………………………………

Đăng ký danh sách cán bộ, nhân viên không thực hiện chấm công bằng vân tay với nội dung như sau:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Lý do** | **Thời gian** | **Ghi chú** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| **TRƯỞNG PHÒNG/****BỘ PHẬN/GIÁM ĐỐC** | **PHÒNG HÀNH CHÍNH TỔNG HỢP** |